

МЕТОДИКА

сбора, обработки и хранения педагогической информации в системе мониторинга качества образования

Эффективность управления педагогическими системами в значительной мере определяется наличием достоверной и необходимой информации. Объективность и полнота информации противопоставлены неконкретности, поверхностности в отборе, анализе и обработке информации.

Одним из эффективных методов получения объективной, развернутой, сопоставимой и своевременной информации о состоянии и качестве образовательной деятельности становится мониторинг. Управление на основе мониторинговой информации позволяет осуществлять стратегическое планирование и принятие управленческих решений.

Мониторинг качества образования позволяет определить состояние и динамику качества образования, обеспечить систему управления необходимой и достаточной информацией для принятия своевременных и обоснованных управленческих решений по повышению качества образования.

Процедуры мониторинга качества образования предусматривают сбор, анализ и хранение информации о качестве образования.

Главным условием проведения мониторинга является неизменность показателей, на основании которых осуществляется сбор информации и создаётся электронный банк данных о качестве образования.

Показатели сбора информации свидетельствуют о наличии (отсутствии) качества образования.

В системе образования Белогорска сбор информации о качестве образования осуществляется по показателям:

- итоги государственной итоговой аттестации;
- итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- результаты контрольных срезов знаний обучающихся;
- оценка уроков, посещенных администрацией образовательных организаций;
- кадровый потенциал образовательных организаций;
- степень удовлетворённости родителей обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг.

Другим, не менее важным условием проведения мониторинга является периодичность.

Сроки сбора информации закрепляются планом работы школы на текущий учебный год и учитывают периоды сбора, анализа и хранения информации, определённые внешним (областным, муниципальным) мониторингом качества образования.

Для сбора и обработки информации возможно использование метода изучения школьной документации, в которой отражается количественная и

качественная характеристика учебно-воспитательной деятельности. К учебно-педагогической документации школы относятся: алфавитная книга записи учащихся, личные дела учащихся, электронные журналы, журналы факультативных занятий, журналы групп продленного дня, книги учета выдачи аттестатов об образовании, книга учета выдачи золотых и серебряных медалей, книга протоколов заседаний совета школы и педагогического совета, книга приказов по школе, книга учета педагогических работников, журнал учета пропусков и замещения уроков и др.

Мониторинг предусматривает различные источники и способы получения информации.

В этой связи широко используются методы контроля (региональный экзамен, ГИА, ЕГЭ, контрольные срезы знаний обучающихся); анализа (информационных писем, приказов, распоряжений министерства образования; гостевых страниц официального сайта образовательного учреждения); наблюдения (в ходе проведения уроков, родительских собраний и заседаний родительских комитетов); изучения школьной документации (классных журналов, протоколов педагогических советов, итоговой и переводной аттестации обучающихся, личных дел педагогических работников); экспертное оценивание (заключения аккредитационных комиссий, институтов и служб, осуществляющих социологические исследования в сфере образования); анкетирование (письменный и устный опрос участников образовательного процесса: обучающихся и их родителей, официальных представителей институтов гражданского общества, других образовательных учреждений и организаций).

Важной характеристикой мониторинга является системность. Формированию системности способствуют полный (100%) охват мониторинговыми исследованиями обучающихся выпускных (9,11) и требующих особого педагогического внимания классов (4,5,7,8,10); своевременный анализ и хранение полученной информации (в электронном банке); оперативное использование полученной информации для принятия управленческих решений.

Анализ информации направлен на выявление проблем качества образования, предусматривает сравнение по годам, классам, учебным предметам и результатов деятельности учителей, устанавливает причины проблем, содержит предложения по повышению качества подготовки выпускников.

По результатам сравнительного анализа внешней и внутренней оценок качества образования делается вывод об объективности и достоверности полученной информации, точности применяемого инструментария. Хранение информации о качестве образования осуществляется на бумажных и электронных носителях. Доступ к информации имеют ответственные лица и администрация образовательного учреждения.

По итогам мониторинговых мероприятий принимаются управленческие решения, направленные на повышение качества образования:

- планы корректирующих мероприятий: усовершенствование учебного плана, увеличение (уменьшение) доли учебных часов, отводимых на «предмет риска»; целенаправленный отбор учебно-методических комплексов; внедрение системы дистанционного консультирования обучающихся; расширение сети дополнительного образования детей; улучшение материально-технической базы учебных кабинетов; повышение комфортности и безопасности образовательных условий;
- меры по укреплению системы управления и повышению кадрового потенциала: совершенствование нормативной правовой базы; развитие системы контроля; комплектование штатов профессиональными кадрами; создание психолого-медико-педагогической службы (в т.ч. консилиумов); формирование планов семинарской и курсовой подготовки кадров; повышение эффективности работы методической службы;
- программы индивидуальных образовательных маршрутов для работы с отстающими обучающимися и особо одарёнными детьми.

Таким образом, мониторинг позволяет обеспечить всех участников образовательного процесса обратной связью, вносить последовательные изменения в образовательный процесс с целью повышения его эффективности.

Порядок хранения материалов исследований определяется руководителем образовательной организации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Итоги **мониторинга** оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм, тестовой аналитической информации. Хранение производится на бумажном и электронном носителе. Проверяющий может хранить и обрабатывать большие массивы информации с помощью CD, DVD - дисков, внешних накопителей на магнитных дисках, Flash-дисков.

Критерии:

- 3 балла – при осуществлении сбора информации посредством информационных систем;
- 2 балла – при осуществлении сбора информации как посредством информационных систем, так и с помощью традиционных форм;
- 0 баллов – при отсутствии методов сбора информации.