

Утверждены на собрании кафедры
основного и среднего общего
образования ГАУ ДПО «АМИРО»
(Протокол № 2 от 20.10.2023 г.)

**Требования
к организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по истории
в 2023/2024 учебном году**

Введение

Настоящие Требования составлены на основе «Методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году» и предназначены для специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей и сотрудников общеобразовательных организаций, членов жюри и апелляционных комиссий, иных категорий специалистов, задействованных при подготовке и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ВСОШ).

1. Особенности муниципального этапа олимпиады по истории

Олимпиада по истории проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

Принять участие в муниципальном этапе олимпиады могут участники школьного этапа (7-11 класс), набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады; победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Форма проведения олимпиады – очная. Олимпиада проводится в один день.

Муниципальный этап олимпиады по истории проводится по заданиям, разработанным **отдельно для 7,8,9,10, 11 классов.**

Муниципальный этап олимпиады состоит **из одного тура.**

Продолжительность этапа олимпиады составляет **180 минут для всех классов.**

В комплект олимпиадных заданий олимпиады по каждому классу входят:

- бланк заданий;

- бланк ответов;
- критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий.

2. Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады

Для проведения муниципального этапа олимпиады необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях.

Наличие у участника муниципального этапа дополнительных информационных средств и материалов любого характера и на любом носителе (хрестоматий, справочников, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, компьютера, любых электронных устройств даже в выключенном виде) **категорически не допускается**.

3. Критерии и методика оценивания выполнения олимпиадных заданий

Оценивание выполненных участниками олимпиады заданий осуществляется путём выставления баллов за каждое задание соответственно критериям, правилам и методике оценивания, определёнными ЦПМК.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического и творческого туров (9-11 классы).

Максимальное количество баллов: 100

Оценивание заданий с указанием баллов за каждое задание

| № задания | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Сумма баллов |
|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|---------------------|
| 7 класс | 3 | 9 | 3 | 7 | 15 | 8 | 14 | 10 | 10 | 6 | 4 | 11 | 100 |
| 8 класс | 9 | 9 | 9 | 5 | 12 | 14 | 15 | 12 | 4 | 11 | - | - | 100 |
| 9 класс | 2 | 8 | 14 | 3 | 3 | 10 | 3 | 9 | 3 | 14 | 8 | 23 | 100 |
| 10 класс | 12 | 3 | 12 | 3 | 12 | 10 | 3 | 14 | 8 | 23 | - | - | 100 |
| 11 класс | 6 | 4 | 12 | 3 | 16 | 8 | 6 | 14 | 8 | 23 | - | - | 100 |

4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

Анализ олимпиадных заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом в соответствии с организационной моделью муниципального этапа олимпиады.

По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады по истории.

В ходе *анализа олимпиадных заданий и их решений* представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе *подать апелляцию* о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция). Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью муниципального этапа олимпиады.

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения ВсОШ, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов.

В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по истории.

5. Контактные данные ответственного лица РПМК по истории

Мусиенко Алексей Валентинович, старший преподаватель кафедры истории России и специальных исторических дисциплин ФГБОУ ВО «Благовещенский государственный педагогический университет», 89146089321