

Граждане, обратившиеся за частичной оплатой средней стоимости путёвки в загородный лагерь, предоставляют:

1. **Заявление** по форме, установленной в приложении № 5 к Порядку предоставления частичной оплаты
2. **Справку с места работы родителя** (законного представителя) ребенка, которая подтверждает должность и фактическое место работы родителя (законного представителя), подающего заявление, заверенная подписью руководителя и оригинальной печатью на бланке организации (данную справку представляют только родители (законные представители), работающие по трудовому договору).
3. **Копию свидетельства о рождении ребенка** (в случае расхождения фамилии ребёнка и родителей - копия свидетельства о браке или иной документ) **или копию паспорта** (детям с 14-ти лет).
4. **Заявление о согласии на обработку персональных данных** по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
5. **Копию паспорта родителя** (законного представителя), подающего заявление (страницы 2 - 3 паспорта гражданина Российской Федерации; иностранные граждане представляют копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, со сведениями об органе, выдавшем указанный документ, с официальным переводом на русский язык) (с предъявлением оригинала);
6. **Копию СНИЛС родителя** (законного представителя), подающего заявление.
7. **Копию СНИЛС ребенка.**
8. **Копию постановления о передаче ребенка под опеку** (попечительство), в приемную семью (представляется только опекунами, попечителями и приемными родителями).
9. **Копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью** (представляют только приемные родители).
10. **Справку от организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающую обучение в ней ребенка либо о зачислении в нее ребенка для детей, планирующих отдых в стационарном лагере и для детей, планирующих отдых в лагере дневного пребывания не своей школы.** Образовательная организация предоставляет список детей, заверенный печатью школы, о том, что дети обучаются в данной образовательной организации.
11. **Выписка налогового органа о государственной регистрации индивидуального предпринимателя за текущий год** (представляется только индивидуальными предпринимателями и иными лицами, указанными в [подпункте «2.2.» пункта 2](#) настоящего Порядка).
11. **Копия гражданско-правового договора или членской книжки производственного кооператива** (представляется только родителями (законными представителями), указанными в [подпункте «2.3.» пункта 2](#) настоящего Порядка с предъявлением оригинала).

12. **Справка с места прохождения службы** (представляют только родители (законные представители), указанные в [подпункте «2.5.»](#) пункта 2 настоящего Порядка).
13. **Выписка налогового органа о государственной регистрации главы фермерского хозяйства и копию соглашения**, заключаемого членами фермерского хозяйства в соответствии со [статьей 4](#) Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (выписка представляется только родителем (законным представителем) - главой крестьянского (фермерского) хозяйства; выписка и соглашение представляются родителями (законными представителями), являющимися членами крестьянского (фермерского) хозяйства);
14. **Копия документа, подтверждающего прохождение родителем ребенка (детей) военной службы по контракту** о прохождении военной службы и направление для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или прохождение военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации (предоставляют только родители ребенка (детей), чьи родители (законные представители) являются военнослужащими, участвующими с специальной военной операции)».