

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

10.09 2019

г. Белогорск

№ 410

Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Белогорск в 2020 году

В соответствии с приказом Минобрнауки Амурской области от 30.07.2019 № 917 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Амурской области в 2020 году», в целях координации работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) в городе Белогорск в 2020 году,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Белогорске в 2020 году (далее – «дорожная карта») (приложение).
2. Отделу общего образования (А.П. Сержантовой), организационно-методическому отделу (Т.И. Тисличенко) обеспечить реализацию мероприятий «дорожной карты».
3. Главному специалисту отдела общего образования А.П. Сержантовой:
  - довести «дорожную карту» до сведения руководителей образовательных организаций города;
  - провести разъяснительную работу среди руководителей общеобразовательных организаций и заместителей руководителей по УВР, ответственных за подготовку и проведение ГИА, по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2019-2020 учебном году;

- организовать работу по привлечению граждан к общественному наблюдению за проведением ГИА;
  - обеспечить своевременное внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, завершающих обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
4. Руководителям общеобразовательных организаций:
- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, участников ГИА, их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА;
  - обеспечить своевременное информирование участников образовательных отношений по вопросам организации и проведения ГИА;
  - обеспечить своевременное предоставление сведений для внесения их в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, завершающих обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель МКУ КОДМ г. Белогорск



И.А. Губина

Приложение  
к приказу МКУ КОДМ г. Белогорск  
от 10.09.2019 № 410

**«Дорожная карта»**  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в городе Белогорске в 2020 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
<b>1.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
1.1.	Формирование плана мероприятий по повышению качества общего образования и подготовки к проведению ГИА в 2019-2020 учебном году	до 20.09.2019	Отдел общего образования, руководители ОО
1.2.	Составление графика городских и школьных консультаций по общеобразовательным предметам для подготовки к сдаче ГИА в 2020 году	до 18.09.2019	Отдел общего образования, руководители ОО
1.3.	Контроль проведения городских консультаций по общеобразовательным предметам для подготовки к сдаче ГИА в 2020 году	сентябрь-май	Отдел общего образования, руководители ОО
<b>2.</b>	<b>Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>		
2.1.	Назначение ответственных за подготовку и проведение ГИА, за внесение сведений в РИС и (или) имеющих право доступа к сведениям и обработке сведений, содержащихся в РИС	Сентябрь 2019	Отдел общего образования, руководители ОО
2.2.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	весь период	Отдел общего образования
2.3.	Издание приказов по организации и проведению ГИА:		
2.3.1.	- О проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2019	Отдел общего

		январь апрель ноябрь 2019	образования, руководители ОО Отдел общего образования
2.3.2.	- Об утверждении состава МЭК по проверке итогового сочинения (изложения)		
2.3.3.	- О проведении единого родительского собрания по вопросам организации и проведения ГИА в 2019-2020 учебном году	декабрь май	Отдел общего образования, руководители ОО
2.3.4.	- О проведении репетиционных экзаменов, апробации процедуры проведения экзаменов	весь период	Отдел общего образования, руководители ОО
2.3.5	- О проведении ГИА в 2020 году	февраль май	Отдел общего образования, руководители ОО
2.3.6	- Об обеспечении режима информационной безопасности при проведении ГИА	февраль май	Отдел общего образования, руководители ОО
2.3.7.	- О результатах организации и проведения ГИА	август 2020	Отдел общего образования, руководители ОО
<b>3.</b>	<b>ГИА Ресурсное обеспечение ГИА</b>		
3.1.	Подготовка материально-технической базы для проведения ГИА	октябрь-ноябрь 2019	МКУ КОДМ г. Белогорск, ОО-ППЭ
3.2.	Организация и проведение работ по установке систем видеонаблюдения в ППЭ	февраль-апрель	ОАО «Ростелеком», МКУ КОДМ г. Белогорск, ОО-ППЭ
3.3.	Обеспечение условий для функционирования пунктов проведения экзаменов. Подготовка ППЭ	февраль-май	МКУ КОДМ г. Белогорск, ОО-ППЭ
3.4.	Тиражирование и выдача участникам ГИА уведомлений, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	март май	Отдел общего образования,

4.	<b>Организационно-методическое обеспечение ГИА</b>			руководители ОО
4.1.	Организация участия педагогов в дистанционных консультациях, вебинарах, проводимых в рамках подготовки к ГИА		весь период	Организационно-методический отдел, руководители ГМО
4.2.	Организация сетевого взаимодействия между педагогами ОО по обмену опытом по подготовке обучающихся к ГИА		весь период	Организационно-методический отдел, руководители ГМО
4.3.	Формирование банка лучших педагогических практик, методик по подготовке обучающихся к ГИА		весь период	Организационно-методический отдел, руководители ГМО
4.4.	Проведение городских мастер-классов и практикумов учителей-предметников по обмену опытом по подготовке обучающихся к ГИА		весь период	Организационно-методический отдел, руководители ГМО
4.5.	Выявление запросов ОО и формирование заявки на курсы повышения квалификации по подготовке обучающихся к ГИА		октябрь 2019 январь 2020	Организационно-методический отдел, руководители ГМО
4.6.	Круглый стол с учителями, преподающими в 9, 11 классах по вопросу результатов репетиционных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ, определения проблем и путей их решения		апрель	Организационно-методический отдел, руководители ГМО
4.7.	Обсуждение результатов ГИА 2020 года на заседаниях ГМО в рамках проведения Августовской педагогической конференции		август 2020	Организационно-методический отдел, руководители ГМО
5.	<b>Организация участия в подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА</b>			
5.1.	Участие в федеральных и межрегиональных совещаниях, семинарах, научно-методических конференциях по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году		весь период	Отдел общего образования
5.2.	Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ЕГЭ		весь период	Отдел общего образования, ОО
5.3.	Участие в региональных обучающих семинарах			
	- специалистов, ответственных за подготовку и проведение ГИА в муниципальных районах и городских округах		весь период	Отдел общего образования

	- руководителей, технических специалистов и организаторов ППЭ	февраль-май	Отдел общего образования, ОО
	- уполномоченных представителей ГЭК	февраль-май	Отдел общего образования
	- общественных наблюдателей	февраль-май	
	- экспертов предметных и членов конфликтных комиссий, а также кандидатов в члены	весь период	Организационно-методический отдел, ОО
5.4.	Проведение муниципальных обучающих семинаров для: - руководителей, технических специалистов и организаторов ППЭ; - членов, уполномоченных представителей ГЭК; - общественных наблюдателей	весь период	Отдел общего образования
5.5.	Организация работы с ОО, показавшими низкие образовательные результаты ГИА в 2018 году		Отдел общего образования
	- инспекционный контроль	март	
	- мониторинг обученности обучающихся	октябрь-ноябрь февраль-апрель	
	- методическое сопровождение - курсы повышения квалификации учителей	весь период весь период	Организационно-методический отдел
5.6.	Реализация персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников ОО, осуществляющих подготовку обучающихся к ГИА	весь период	Организационно-методический отдел, ОО
5.7.	Участие в региональном мониторинге обследования образовательных достижений обучающихся 9, 11 классов	весь период	Отдел общего образования, ОО
<b>6.</b>	<b>Обеспечение информационной поддержки ГИА</b>		
6.1.	Размещение информации по вопросам организации и проведения ГИА на официальном сайте МКУ КОДМ г. Белогорск, сайте Администрации города Белогорск, сайтах ОО	весь период	Отдел общего образования, организационно-методический отдел, ОО
	Размещение информации по вопросам организации и проведения ГИА на официальных сайтах ОО - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках проведения ГИА;	до 31.12.2019 не позднее, чем за 2	ОО

	<p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>- о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</p>	<p>месяца до начала экзаменов не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов</p> <p>не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов</p>	
6.2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/20 учебном году, размещением соответствующей информации на сайтах образовательных организаций города	весь период	Отдел общего образования, ОО
6.3.	Размещение информации по вопросам организации и проведения ГИА в СМИ, на телевидении	весь период	Отдел общего образования, ОО
6.4.	Подготовка, тиражирование, распространение среди участников образовательной деятельности памяток, информационных и справочных материалов по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	весь период	Отдел общего образования, ОО
6.5.	Обеспечение ОО, ППЭ комплектами нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	весь период	Отдел общего образования, ОО
6.6.	Информирование участников ГИА через сайты образовательных организаций и информационные стенды по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	весь период	ОО
<b>7.</b>	<b>Организационное и технологическое обеспечение ГИА</b>		
<b>7.1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>		
7.1.1.	Семинары-совещания - руководителей ОО; - специалистов, ответственных за подготовку и проведение ГИА в ОО	весь период	Отдел общего образования
7.1.2.	Сбор и предоставление в РЦОИ предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году и в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	октябрь-ноябрь 2019	Отдел общего образования, ОО

7.1.4.	Согласование взаимодействия МКУ КОДМ г. Белогорск и служб: - ГУ МОМВД России «Белогорский» Амурской области; - ГАУЗ АО «Белогорская городская больница»; - управления ГО и ЧС Администрации города Белогорска; - отдела ГПН по городу Белогорску и Белогорскому району УГПН ГУ МЧС России по Амурской области; - Белогорского отделения филиала ОАО «ДЭК» «Амурэнергосбыт»; - МЦТЭТ г. Белогорск Амурского филиала ОАО «Ростелеком»; - отдела УФСБ России по Амурской области в городе Белогорске	весь период	Отдел общего образования
7.1.5.	Мониторинг движения обучающихся 9, 11 классов	весь период	Отдел общего образования, ОО
7.1.6.	Обеспечение функционирования РИС, в том числе внесение сведений, их обработка, хранение и использование	весь период	Отдел общего образования, ОО
7.1.7.	Согласование кандидатур и подготовка предложений по составу:		
	- уполномоченных членов ГЭК	октябрь-декабрь 2019	Отдел общего образования, ОО
	- членов предметных комиссий	февраль	Организационно-методический отдел, ОО
	- руководителей ППЭ	февраль-март	Отдел общего образования, ОО
	- технических специалистов и организаторов ППЭ	март	
	- общественных наблюдателей	март май	
7.1.8.	Сбор и внесение сведений в РИС - о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА; - об ОО, выпускниках текущего года; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, о форме ГИА; - о руководителях ППЭ; - о работниках ППЭ (организаторы, ассистенты, технических специалистах);	по графику ФЦТ	Отдел общего образования, ОО



	- об общественных наблюдателях		
7.1.9.	Апробация проведения итогового сочинения (изложения)	Октябрь – ноябрь-декабрь - январь 2019/20	Отдел общего образования, ОО
7.1.10.	Апробация технологии «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ»	В соответствии с графиком ФГБУ ФЦТ	Отдел общего образования, ППЭ-2000, ППЭ-2004
7.1.11.	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ	февраль-апрель-май	Отдел общего образования, ОО
7.1.12.	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	В соответствии с графиком ФГБУ ФЦТ	Отдел общего образования, ОО
7.1.13.	Проведение для обучающихся 11 классов, выпускников прошлых лет итогового сочинения (изложения)	декабрь февраль май	ОО
7.1.14.	Проведение устного собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов	по отдельному плану	ОО
7.1.15.	Организация обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ	октябрь - май	Отдел общего образования, ОО
7.1.16.	Определение схем участия в ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) (при необходимости): - согласование дополнительных материально-технических условий и требований к ППЭ для участников ГИА с ОВЗ; - формирование заказа на особый формат КИМ для участников ГИА с ОВЗ; - формирование состава ассистентов по оказанию технической помощи участникам ГИА с ОВЗ	февраль – май	Отдел общего образования
7.1.17.	Прием заявлений на участие в ГИА в 2019 году выпускников прошлых лет	до 01.02.2020	Отдел общего образования
7.1.18.	Прием заявлений на участие в ГИА в 2019 году выпускников 11 классов	до 01.02.2020	ОО
7.1.19.	Прием заявлений на участие в ГИА в 2019 году выпускников 9 классов	до 01.03.2020	ОО
7.1.20.	Распределение участников ГИА по ППЭ	апрель май	Отдел общего образования
7.1.21	Сбор сведений о допуске обучающихся ОО к ГИА	март	Отдел общего

		май	образования, ОО
<b>7.2.</b>	<b>Этап проведения ГИА</b>		
7.2.1.	Проведение ГИА в соответствии с расписанием, утвержденным Минобрнауки России	март-апрель май-июль сентябрь	Отдел общего образования
7.2.2.	Обеспечение функционирования системы общественного наблюдения за проведением ГИА	март-апрель май-июль сентябрь	Отдел общего образования
7.2.3.	Сбор сведений: - об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА, не завершивших на экзамен по уважительной причине; - об участниках ГИА, удаленных за нарушение порядка проведения ГИА; - о результатах рассмотрения замечаний федеральных онлайн-наблюдателей	весь период	Отдел общего образования, руководители ППЭ
7.2.4.	Ознакомление участников ГИА - с результатами экзаменов; - с решением ГЭК; - с решением конфликтной комиссии	март-июль сентябрь	Отдел общего образования, ОО
7.2.5.	Прием от участников ГИА апелляций по результатам ГИА и передача в ГЭК	март-апрель, июнь-июль сентябрь	Отдел общего образования, ОО
<b>7.3.</b>	<b>Этап анализа и выработки предложений</b>		
7.3.1.	Статистическая обработка результатов ГИА	июнь-июль	Отдел общего образования, ОО
7.3.2.	Подготовка и представление отчетов о проведении ГИА	июль	Отдел общего образования, организационно-методический отдел, ОО
7.3.3.	Анализ результатов участия города Белогорска в ГИА в 2019 году и подготовка предложений по проведению ГИА в 2021 году	июль-август 2020	Отдел общего образования, организационно-методический

7.3.4.	Совещание с руководителями ОО по результатам ГИА в 2020 году	сентябрь 2020	отдел МКУ КОДМ г. Белогорск, руководители ОО
7.3.5.	Участие специалистов МКУ КОДМ г. Белогорск в педагогических советах ОО по результатам ГИА в 2020 году	август 2020	МКУ КОДМ г. Белогорск
7.3.6.	Участие специалистов МКУ КОДМ г. Белогорск в совещаниях Минобрнауки Амурской области по результатам ГИА в 2020 году	октябрь 2020	МКУ КОДМ г. Белогорск
<b>8.</b>	<b>Контроль за обеспечением условий информационной безопасности</b>		
8.1.	Контроль за ходом подготовки и соблюдением порядка проведения ГИА	весь период	Отдел общего образования, ОО
8.2.	Контроль организации доставки экзаменационных материалов, их обработки, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА	весь период	Отдел общего образования
8.3.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности в ППЭ	май-июль сентябрь	Отдел общего образования
8.4.	Проверка готовности ППЭ за день до проведения экзамена	май-июль сентябрь	Отдел общего образования
<b>9.</b>	<b>Обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса по вопросам подготовки к ГИА</b>		
9.1.	Проведение анкетирования детей и родителей (законных представителей) по определению основных трудностей, с которыми сталкиваются дети в процессе подготовки или во время прохождения государственной итоговой аттестации, связанных с процессом проведения экзамена, особенностями познавательных процессов и личностными особенностями детей	весь период	Отдел общего образования, ОО
9.2.	Анализ результатов анкетирования и оказание консультативной помощи по преодолению трудностей, с которыми сталкиваются дети в процессе подготовки или во время прохождения государственной итоговой аттестации по вопросам подготовки к ГИА	весь период	Отдел общего образования, ОО
9.3.	Проведение родительских и ученических собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году, в том числе единых областных родительских собраний	весь период	Отдел общего образования, ОО
9.4.	Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ по русскому языку родителями»	февраль	Отдел общего образования, ОО
9.5.	Участие в региональных конкурсах: - видеороликов в рамках Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»;	февраль - апрель	Отдел общего образования, ОО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эссе «Выпускники о ЕГЭ»;</li> <li>- эссе «Учителя о ЕГЭ», «Я остаюсь здесь»;</li> <li>- региональный конкурс эссе «Выпускники о ЕГЭ»</li> <li>- региональный конкурс эссе «Учителя о ЕГЭ»</li> </ul>		
9.6.	Проведение индивидуальных консультаций, бесед, тренингов для участников образовательного процесса по вопросам подготовки к ГИА	весь период	ОО
9.7.	Доведение до участников образовательного процесса телефонов доверия, телефонов «горячей» линии по вопросам организации и проведения ГИА	весь период	Отдел общего образования, ОО
9.8.	<p>Подготовка, тиражирование и распространение памяток по психологической поддержке детей родителями при подготовке к ГИА по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как сохранить здоровье их ребенка;</li> <li>- как снизить риски стресса у ребенка;</li> <li>- как обеспечить дома комфортные условия для подготовки к выпускным экзаменам;</li> <li>- питание и режим дня;</li> <li>- организация занятий;</li> <li>- как оказать поддержку в выборе профессии с учетом любых результатов экзаменов;</li> <li>- особенности проведения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и поступления в организации высшего образования</li> </ul>	весь период	Отдел общего образования, ОО
9.9.	<p>Подготовка, тиражирование и распространение памяток для детей по подготовке к ГИА по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование правильных установок для успешной сдачи экзамена;</li> <li>- советы по подготовке к экзамену;</li> <li>- питание и режим дня;</li> <li>- организация занятий;</li> <li>- рекомендации по заучиванию материала;</li> <li>- как распределить время накануне экзамена;</li> <li>- как вести себя во время экзамена</li> </ul>	весь период	Отдел общего образования, ОО