

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

« 04 » 03 2014 г.

г Белогорск

№ 110

О проведении инспекционного
контроля учреждений дополнительного
образования детей

Согласно плану работы МКУ КОДМ г. Белогорск, в целях обеспечения государственных гарантий несовершеннолетним гражданам на общедоступность бесплатного дополнительного образования, а также эффективности функционирования учреждений

приказываю:

1. Провести контроль учреждений дополнительного образования детей (Приложение № 1).
2. Назначить комиссию по проведению инспекционного контроля в составе:
Глазова Т.В. – начальника отдела по делам молодежи и воспитательной работе;
Мовчан Ж.Ю. – главного специалиста отдела по делам молодежи и воспитательной работе;
Бычковой Т.А. – главного специалиста отдела по делам молодежи и воспитательной работе;
Сырбачевой Г.М. – ведущего специалиста отдела по делам молодежи и воспитательной работе;
3. Утвердить план - задание инспекционного контроля (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



И.А. Губина

Приложение № 1
к приказу № 110 от 04.03.2014

График проведения инспекционного
контроля учреждений дополнительного
образования детей

Даты проведения	Образовательные учреждения
1 этап 15.03 – 25.03.2014	МОАУ ДОД ДЮСШ №1,2 МОАУ ДОД ЦДЮТТ, МОАУ ДОД СЮН

Приложение № 2
к приказу № _____ от _____

План – задание проведения инспекционного контроля учреждений
дополнительного образования детей.

Перечень проверяемых документов:

1. Приказы о приеме обучающихся в учреждение.
2. Перечень объединений учреждения.
3. Утвержденные рабочие программы объединений.
4. Календарные планы работы руководителей кружков (тренеров-преподавателей).
5. Расписание работы кружков (секций) с санитарно-эпидемиологическим заключением.
6. Пакет документов на каждого обучающегося, на основании которых произведен прием в Учреждение (для спортивных, спортивно-технических, туристских объединений необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка).
7. План проведения Учреждением массовых мероприятий для обучающихся, их родителей.
8. Медицинские книжки педагогических работников учреждения.
9. Журналы посещаемости занятий.
10. План проведения контроля внутри учреждения.
11. Журнал контроля.
12. Журналы по технике безопасности.