

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

22.02.2018

г. Белогорск

№ 177

Об итогах выездной проверки организации питания в образовательных организациях города Белогорска, реализующих программу дошкольного образования

На основании приказа МКУ КОДМ г Белогорск от 16.01.2018 года № 33 в период с 23.01.2018 по 31.01.2018 проведена проверка организации питания в образовательных организациях города Белогорск, реализующих программу дошкольного образования. На основании вышеизложенного,

приказываю:

1. Информацию об итогах проверки принять к сведению (приложение № 1).
2. Руководителям МАОУ «Школа №3 города Белогорск», МАОУ «Школа №4 города Белогорск», МАОУ СШ №17, МАДОУ «Детский сад №7 города Белогорск», МАДОУ ДС №54, МАДОУ «Детский сад №17 города Белогорск»), заменить посуду со сколами (МАОУ «Школа №4 города Белогорск», МАДОУ «Детский сад №17 города Белогорск», МАДОУ «Детский сад №1 города Белогорск» заменить посуду в группах с поврежденной эмалью (срок исполнения 12.03.2018).
3. Заведующему МАДОУ «Детский сад №7 города Белогорск» (Н.В. Ефременко) усилить контроль за соблюдением питьевого режима.
4. Руководителям МАДОУ ДС №54 МАДОУ «Детский сад №7 города Белогорск», МАДОУ ДС №8, МАОУ «Школа №200» привести в соответствие с требованиями пункта 17.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 хранение ветоши.
5. Руководителям образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования:
 - 5.1. продолжать пополнять моечные групповых помещений бытовой техникой (посудомоечными машинами);

- 5.2. при составлении ежедневного меню, приготовления блюд и кулинарных изделий строго соблюдать утверждённое 10- дневное меню и нормы расхода продуктов питания в соответствии с технологическими картами;
- 5.3. в меню – требования не допускать помарок и арифметических ошибок, указывать наименование блюд и изделий, их выход, количество используемого продукта по каждому блюду;
- 5.4. усилить контроль за выдачей со склада продуктов и их закладкой в приготовляемые блюда.
6. Руководителю материальной группы (Л.П. Лепехина) в срок до 26.04.2018 разработать инструкцию по ведению первичных учётных документов (организация питания).
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя МКУ КОДМ г. Белогорск Е.В. Гамаеву.

Председатель МКУ КОДМ
г Белогорск



И.А. Губина