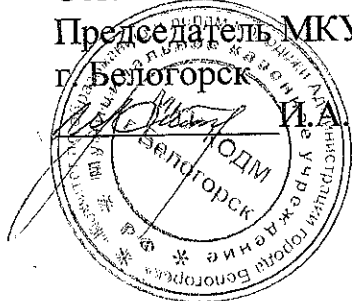


Согласовано:

Председатель МКУ КОДМ

г. Белогорск

И.А. Губина



Утверждаю:

Заместитель Главы по
социальной политике

Г.А. Бурмистрова

**План мероприятий
по исполнению полномочий органа опеки и попечительства над
несовершеннолетними, оставшимися без попечения родителей,
на 2017 год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Неукоснительное соблюдение действующего законодательства РФ и Амурской области по защите прав и законных интересов детей	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
2	Выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
3	Сведения о значениях основных показателей, характеризующих выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (форма № 1)	Ежемесячно до 01 числа	Е.Э.Ищенко
4	Направление в РБД анкет детей, оставшихся без попечения родителей согласно требованиям	постоянно	Е.Э. Ищенко
5	Предоставление в Министерство отчета: Форма 1-ПС (форма № 2)	ежеквартально, ежегодно, на 1 число месяца	Е.Э. Ищенко
6	Сверка анкет, направленных в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей	ежемесячно, до 01 числа	Е.Э. Ищенко
7	Информация о внесении изменений в анкету ребенка, состоящего на учете в РБД	в течение 3 дней	Е.Э. Ищенко
8	Информация о передаче ребенка, состоящего на учете в РБД на семейные формы воспитания	в течение 3 дней	Е.Э. Ищенко Л.А. Шкурова
9	Отчет по форме 103-РИК	До 30 января (по утвержденному Министерством графику)	специалисты отдела опеки и попечительства

10	Предоставление мониторинга по использованию ассигнований на приобретение жилых помещений лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения (форма № 4)	ежемесячно до 10 и 25 числа	О.Н. Киреева
11	Реестр замещающих семей (форма № 5)	Ежемесячно, до 1 числа	Е.Э. Ищенко Л.А. Шкурова
12	Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под предварительную опеку (попечительство) (форма № 6)	Ежеквартально до 1 числа	Л.А. Шкурова
13	Информация о гражданах, возвративших детей из замещающих семей	незамедлительно	специалисты отдела
14	Прогноз устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на разные формы семейного устройства и открытия приемных семей (с поквартальной разбивкой)	до 01.01.2017	Е.Э. Ищенко
15	Предоставление отчета: форма № 3 - соцподдержка по категориям населения: дети, находящиеся под опекой (попечительством) и дети-сироты	до 05.01 и 05.07	Л.А.Шкурова
16	Информация о случаях немедленного отобрания детей у родителей (законных представителей) в связи с угрозой их жизни и здоровью (форма № 3)	Ежеквартально, до 01 числа месяца, следующего за отчетным	Н.Н. Кочетова
17	Информация по жизнеустройству детей в возрасте от 0 до 3 лет, помещенных в учреждения здравоохранения (форма № 11)	Ежемесячно 30 числа текущего месяца	Н.Н. Кочетова
18	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых родители ограничены в родительских правах или находятся в местах лишения свободы (форма № 7)	Ежемесячно 30 числа текущего месяца	Н.Н. Кочетова
19	Реестр детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в кровные семьи из государственных учреждений (форма № 8)	Ежеквартально до 01 числа	Е.Э.Ищенко
20	Реестр получателей ЕДП при передаче ребенка на воспитание	Ежеквартально до 10 числа	Л.А. Шкурова

	в семью (форма № 9)		
21	Корректировка единого банка данных кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители, работа с кандидатами в замещающие родители	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
22	Информация о предоставлении отчетности опекунами и попечителями о хранении, использовании и управлении имуществом подопечных	до 01.02	Л.А. Шкурова О.Н. Киреева Е.Э. Ищенко
23	Участие в работе Службы сопровождения замещающих семей, Службы постинтернатного сопровождения	Постоянно	Совместно с ГАУ АО БЦССУ «Радуга» специалисты отдела опеки и попечительства
24	Пропаганда семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на родительских собраниях в ОУ, в трудовых коллективах предприятий города, ЦЗН, прихода	Постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
25	Проверка ЛПУ, БСРЦН, БЦССУ «Радуга», школы-интерната №10, АМФЦПК, АКСиТ по вопросу защиты прав (в т.ч. имущественных) и законных интересов воспитанников (учащихся)	2 раза в год	специалисты отдела опеки и попечительства
26	Информирование населения города о детях, подлежащих устройству в семьи граждан, в местных СМИ, мониторах автобусов, на мониторе площади, пользование услугами волонтеров для распространения печатной продукции по этим вопросам	постоянно	Совместно с ООО «Город ТВ», специалисты отдела опеки и попечительства
27	Выступление на телевидении	1 раз в квартал	специалисты отдела опеки и попечительства
28	Обновление сайта Администрации, страница «Опека», сайта комитета	1 раз в квартал	специалисты отдела опеки и попечительства
29	Участие в областных творческих конкурсах для детей, воспитывающихся в замещающих семьях	По отдельным планам	специалисты отдела опеки и попечительства
30	Обновление стендов с фото	1 раз в квартал	Е.Э.Ищенко

	детей, подлежащих устройству в семьи		
31	Встреча приемных семей	1 раз в квартал	Е.Э.Ищенко
32	Собрание опекунов	май, октябрь (по отдельному графику)	Л.А. Шкурова
33	Подготовка документов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей в семьи граждан	до 15 и 30 числа каждого месяца	Л.А. Шкурова Е.Э.Ищенко
34	Своевременное назначение и выплата денежных средств на содержание детей в замещающих семьях	постоянно	Л.А. Шкурова Е.Э.Ищенко
35	Постоянный контроль за деятельностью опекунов (попечителей), приемных родителей, усыновителей по исполнению ими обязанностей	акт обследования жилищно-бытовых условий 2 раза в год, внеплановые посещения по мере необходимости	специалисты отдела опеки и попечительства
36	Своевременное информирование Министерства о произошедших изменениях в замещающих семьях	постоянно	Л.А. Шкурова Е.Э.Ищенко
37	Размещение информации о праве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих закрепленного жилья, на получение жилого помещения по договору социального найма в учреждениях профессионального образования	постоянно	О.Н. Киреева
38	Мониторинг деятельности по обеспечению жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ежемесячно (последний рабочий день месяца) или еженедельно при наличии особого распоряжения Правительства области	О.Н. Киреева
39	Предоставление документов граждан, обратившихся с заявлениями о предоставлении жилых помещений и предоставивших пакет документов, подтверждающий их право на получение жилья	1 раз в квартал	О.Н. Киреева
40	Корректировка списка детей-	Ежеквартально до 01	О.Н.Киреева

	сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, имеющих право на получение жилья в соответствии с действующим законодательством (форма № 12)	числа	
41	Прогноз потребности в предоставлении жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа на год	до 15.10	О.Н.Киреева
42	Предоставление отчета о расходовании средств субвенции на приобретение жилья	ежемесячно до 10 числа каждого месяца	О.Н.Киреева
43	При наличии жилья, сохранять право пользования жилым помещением за детьми, оставшимися без попечения родителей	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
44	При наличии жилья, назначать ответственных лиц за сохранностью имущества, принадлежащего детям, оставшимся без попечения родителей и осуществлять контроль	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
45	Информация о сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	до 15.06	О.Н. Киреева
46	Постановка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений	постоянно	специалисты отдела опеки и попечительства
47	Предоставление документов, подтверждающие факт предоставления жилых помещений гражданам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	не позднее 2-х месяцев со дня заключения договоров специализированного найма	О.Н. Киреева
48	Сведения о выпускниках 9-х и 11-х классов МО школ из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	до 1 апреля - предварительные, до 15 апреля – окончательные	Л.А.Шкурова
49	Исполнение постановления губернатора области «Об	Ежеквартально, до 05 числа	специалисты отдела опеки и

	утверждении Комплексного плана мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов на территории Амурской области»		попечительства
50	Предоставление в Министерство списка детей, имеющих закрепленное жилое помещение	до 10 апреля	О.Н.Киреева
51	Предоставление итоговой информации об исполнении законодательства РФ в сфере обеспечения жильем лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с предоставлением нормативно-правовых актов, регламентирующих вышеуказанную деятельность на территории муниципального образования (форма № 10)	до 10.02	О.Н. Киреева
52	Отчет об итогах деятельности по опеке и попечительству за год	до 30.01	специалисты отдела опеки и попечительства

Начальник отдела опеки и попечительства
МКУ КОДМ г. Белогорск



Е.Э.Ищенко