

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

19 февраля 2015 года

г. Белогорск

№ 147

Об утверждении положения об
обработке персональных
данных

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных», а также иных нормативных документов по защите информации,

приказываю:

1. Утвердить положение об обработке персональных данных в МКУ КОДМ г Белогорск (далее - Положение).
2. Опубликовать положение на официальном сайте МКУ КОДМ г Белогорск.
3. Контроль за исполнением возложить на программиста Плутенко Антона Викторовича.

Председатель комитета



И.А. Губина

УТВЕРЖДАЮ

председатель МКУ КОДМ

г. Белогорск

Губина И.А.



» февраля 2015г.

**Положение
об обработке персональных данных в
Муниципальном казенном учреждении "Комитет по образованию и
делам молодежи Администрации города Белогорск"**

Белогорск 2015г.

ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ПДн	персональные данные;
ИСПДн	информационная система персональных данных;
ПЭВМ	персональная электронно-вычислительная машина;
НСД	несанкционированный доступ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и нормативно-методическими документами исполнительных органов государственной власти по вопросам безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн.

1.2. Настоящее положение является документом, определяющим политику Муниципального казенного учреждения "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск" (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия обработки ПДн Оператора, включая порядок передачи ПДн третьим лицам, особенности автоматизированной и неавтоматизированной обработки ПДн, порядок доступа к ПДн, систему защиты ПДн, порядок организации внутреннего контроля и ответственность за нарушения при обработке ПДн, иные вопросы.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на все процессы по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, использованию, распространению (в том числе передаче), блокированию, уничтожению ПДн, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без их использования.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Оператора и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.6. Все изменения в Положение вносятся приказом.

1.7. Все работники Оператора должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

2. Термины и определения

В целях настоящего Положения используются следующие термины:

1) персональные данные (ПДн) — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

2) оператор — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн;

3) обработка ПДн— любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

4) автоматизированная обработка ПДн— обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

5) распространение ПДн— действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц;

6) предоставление ПДн— действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц;

7) блокирование ПДн— временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

8) уничтожение ПДн— действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в ИСПДн и /или в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн;

9) обезличивание ПДн— действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;

10) информационная система персональных данных (ИСПДн) — совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

кации информационных систем персональных данных» осуществлена классификация ИСПДн Оператора.

6.5. Оператором в соответствии с постановлением правительства от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» определен требуемый уровень защищенности персональных данных в ИСПДн Оператора.

6.6. Оператором разработан и внедрен комплекс мер по защите и обеспечению безопасности ПДн.

6.7. Оператором ведется журнал учета и хранения съемных носителей информации.

6.8. Все лица, допущенные к работе с ПДн, а также связанные с эксплуатацией и техническим сопровождением ИСПДн ознакомлены под роспись с требованиями настоящего Положения и должностных инструкций.

6.9. Оператором организован процесс обучения использованию средств защиты ПДн, эксплуатируемых Оператором. Обучение по данному направлению обязательно для лиц, имеющих постоянный доступ к ПДн, и лиц, эксплуатирующих технические и программные средства ИСПДн и средства защиты ИСПДн. В обязательном порядке обучение должны проходить лица, ответственные за эксплуатацию средств защиты информации ИСПДн.

6.10. Сотрудники обязаны незамедлительно сообщать соответствующему должностному лицу Оператора об утрате или недостатке носителей информации, содержащей ПДн, а также о причинах и условиях возможной утечки ПДн. В случае попытки посторонних лиц получить от сотрудника Оператора ПДн, обрабатываемые Оператором незамедлительно известить об этом соответствующее должностное лицо Оператора.

7. Согласие на обработку персональных данных

7.1. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и

ли обработки, а также принимать предусмотренные законодательством РФ меры по защите своих прав; (ч.1 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

- обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке. (ст. 17 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

9. Права и обязанности оператора

9.1. Оператор ИСПДн вправе:

9.1.1. Поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта. (ч.3 ст.6 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

9.1.2. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в законодательстве РФ. (ч.2 ст.9 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

9.1.3. Отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса сведений, не соответствующего условиям, предусмотренным законодательством РФ. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе. (ч.6 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

9.1.4. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей Оператора ИСПДн, предусмотренных законодательством РФ. (ч.1 ст.18.1 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

9.2. Оператор ИСПДн обязан:

9.2.1. При получения доступа к ПДн не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом. (ст.7 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006 г.)

ки ПДн лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Оператор обязан уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

9.2.14. В случае достижения цели обработки ПДн Оператор обязан прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Оператором и субъектом ПДн либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

9.2.15. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между оператором и субъектом ПДн либо если Оператор не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

9.2.16. Назначить лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.

10. Порядок обработки и защиты персональных данных

10.1. Обеспечение конфиденциальности ПДн, обрабатываемых Оператором, является обязательным требованием для всех лиц, которым ПДн стали известны.

10.2. В случае нарушения установленного порядка обработки ПДн сотрудники Оператора несут ответственность в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.

10.3. ПДн субъектов на бумажных носителях, обрабатываемые Оператором, хранятся в отделах (у сотрудников), имеющих допуск к обработке соответствующих ПДн. Носители ПДн не должны оставаться без присмотра. При покидании рабочего места, сотрудники, осуществляющие обработку ПДн, должны убирать носители в сейф, запираемый шкаф или иным образом ограничивать несанкционированный доступ к носителям. При утере или порче ПДн осуществляется по возможности их восстановление.

10.4. Места хранения документов, содержащих ПДн:

10.4.1. ПДн субъектов, содержащиеся в документах, которые находятся у Оператора, хранятся в шкафах, доступ к которым ограничен.

10.5. Выдача документов для ознакомления осуществляется лицам, допущенным к соответствующей информации в целях исполнения должностных обязанностей, на срок, не более одного рабочего дня.

10.6. При работе с программными средствами информационной системы Оператора, реализующей функции просмотра и редактирования ПДн, запрещается демонстрация экранных форм, содержащих такие данные, лицам, не имеющим соответствующего допуска.

10.7. При получении ПДн сотрудником Оператора, который в соответствии с должностными обязанностями получает ПДн от клиента, сотрудника иного лица в обязательном порядке проводится проверка достоверности ПДн. Ввод ПДн, полученных Оператором, в информационную систему осуществляется сотрудниками, имеющими доступ к соответствующим ПДн. Сотрудники, осуществляющие ввод

информации, несут ответственность за достоверность и полноту введенной информации.

10.8. При неавтоматизированной обработке различных категорий ПДн должен использоваться отдельный материальный носитель для каждой категории ПДн.

10.9. При неавтоматизированной обработке ПДн на бумажных носителях:

10.9.1. Не допускается фиксация на одном бумажном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы;

10.9.2. ПДн должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

10.9.3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаяющие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются оператором;

10.9.4. Необходимо обеспечивать отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

10.9.5. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

10.10. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

10.11. Случаи уничтожения, блокирования и уточнения ПДн:

- уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключаящим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности об-

работки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание);

- уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

10.12. Уничтожение носителей, содержащих ПДн, осуществляется в следующем порядке:

10.12.1. ПДн на бумажных носителях уничтожаются путем использования shredders (уничтожители документов), или иным способом, который исключает возможность дальнейшей обработки ПДн Оператором.

10.12.2. ПДн, размещенные в памяти ПЭВМ уничтожаются путем удаления её из памяти ПЭВМ.

10.12.3. ПДн, размещенные на флеш-карте, CD-диске, ином носителе информации уничтожаются путем удаления файла с носителя, при необходимости путем нарушения работоспособности флеш-карты или CD-диска.

10.12.4. Об уничтожении носителя информации составляется Акт.

10.13. Помещения Оператора по окончании рабочего дня и при отсутствии сотрудников в помещениях должны запираются, окна должны быть закрыты.

10.14. Сетевое оборудование, серверы следует располагать в местах, недоступных для посторонних лиц (в специальных помещениях, шкафах).

10.15. Уборка помещений и обслуживание технических средств ИСПДн должна осуществляться под контролем ответственных за данные помещения и технические средства лиц с соблюдением мер, исключающих несанкционированный доступ к ПДн, носителям информации, программным и техническим средствам обработки, передачи и защиты информации ИСПДн.

10.16. В обязанности администраторов ИСПДн входит управление учетными записями пользователей ИСПДн, поддержание штатной работы ИСПДн, обеспече-

ние резервного копирования данных, а также установка и конфигурирование аппаратного и программного обеспечения ИСПДн, не связанного с обеспечением безопасности ПДн в ИСПДн. Также, в обязанности администраторов ИСПДн входит обеспечение соответствия порядка обработки и обеспечения безопасности ПДн в ИСПДн требованиям по конфиденциальности, целостности и доступности ПДн, предъявляемым к конкретной ИСПДн, и общим требованиям по безопасности ПДн, установленным федеральным законодательством.

10.17. В обязанности администраторов ИСПДн также входит установка, конфигурирование и администрирование аппаратных и программных средств защиты информации ИСПДн, учет и хранение машинных носителей ПДн, периодический аудит журналов безопасности и анализ защищенности ИСПДн, а также участие в служебных расследованиях фактов нарушения установленного порядка обработки и обеспечения безопасности ПДн.

10.18. В целях обеспечения распределения полномочий, реализации взаимного контроля и недопущения сосредоточения критичных для безопасности ПДн полномочий у одного лица не рекомендуется совмещать роли пользователя ИСПДн и администратора ИСПДн в лице одного сотрудника.

10.19. Квалификационные требования и детальный перечень прав и обязанностей администраторов ИСПДн закрепляются в соответствующих должностных инструкциях, с которыми сотрудники, назначаемые на данные роли, должны быть ознакомлены под роспись.

10.20. Организация внутреннего контроля процесса обработки ПДн у Оператора осуществляется в целях изучения и оценки фактического состояния защищенности ПДн, своевременного реагирования на нарушения установленного порядка их обработки, а также в целях совершенствования этого порядка и обеспечения его соблюдения.

10.21. Мероприятия по осуществлению внутреннего контроля обработки и обеспечения безопасности ПДн направлены на решение следующих задач:

10.21.1. Обеспечение соблюдения сотрудниками Оператора требований настоящего Положения и нормативно-правовых актов, регулирующих сферу ПДн.

10.21.2. Оценка компетентности персонала, задействованного в обработке ПДн.

10.21.3. Обеспечение работоспособности и эффективности технических средств ИСПДн и средств защиты ПДн, их соответствия требованиям уполномоченных органов исполнительной власти по вопросам безопасности ПДн.

10.21.4. Выявление нарушений установленного порядка обработки ПДн и своевременное предотвращение негативных последствий таких нарушений.

10.21.5. Принятие корректирующих мер, направленных на устранение выявленных нарушений, как в порядке обработки ПДн, так и в работе технических средств ИСПДн.

10.21.6. Разработка рекомендаций по совершенствованию порядка обработки и обеспечения безопасности ПДн по результатам контрольных мероприятий.

10.21.7. Осуществление внутреннего контроля за исполнением рекомендаций и указаний по устранению нарушений.

11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы с персональными данными работодатель вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации дисциплинарные взыскания.

11.2. В случае нарушения установленного федеральным законодательством порядка обработки персональных данных предусмотрены административные штрафы.