

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

04.09. 2015

г. Белогорск

№ 704

Об утверждении нормативных документов, регламентирующих проведение мониторинга качества образования

В целях развития муниципальной системы оценки качества образования, осуществления мониторинга учебных и внеучебных достижений обучающихся образовательных учреждений города

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
 - Положение о мониторинге качества образования города Белогорск Амурской области (приложение № 1);
 - Положение о порядке проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций города Белогорск Амурской области (приложение № 2);
2. Руководителям образовательных организаций:
 - при организации и проведении мониторинга качества образования руководствоваться Положениями, указанными в п. 1 настоящего приказа;
 - обеспечивать условия для проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций в соответствии с Положением о порядке проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций города Белогорск Амурской области.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования Т.И. Рихновец.

Председатель комитета

Солодовник А.В.
(2-01-89)



И.А. Губина

ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге качества образования
города Белогорск Амурской области

1. Общие положения

- 1.1. Положение о мониторинге качества образования города Белогорск Амурской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедур контроля качества образования.
- 1.2. Мониторинг качества образования (далее - мониторинг) осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедур контроля качества образования, программами развития образовательных систем, оперативными планами работы, методическими материалами и настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает единые требования при проведении мониторинга на территории города Белогорск.
- 1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:
 - **мониторинг качества образования** – система сбора, обработки, хранения и распространения информации о системе образования, ориентированная на информационное обеспечение управления образованием и позволяющая судить о ее состоянии и дающая возможность прогнозирования ее развития;
 - **мониторинг** – организованный, постоянный целевой контроль и диагностика состояния образования на основе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений;
 - **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- 1.5. Мониторинг осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск» (далее – МКУ КОДМ г Белогорск), образовательными организациями. Для проведения особых видов мониторинговых

исследований могут быть использованы организации (специалисты) других ведомств.

- 1.6. Результаты мониторинга должны являться основанием для принятия обоснованных управленческих решений.

2. Цель, задачи и объекты мониторинга

- 2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.
- 2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
- систематическое и всестороннее изучение состояния системы и качества реализуемого образования;
 - получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательной деятельности;
 - создание механизма мониторинговых исследований на муниципальном уровне;
 - создание единой информационной сети системы образования для систематизации информации, повышения ее оперативности и доступности, оптимизации информационных потоков, формируемых на различных уровнях системы образования;
 - координация деятельности всех субъектов мониторинга сферы образования;
 - совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности на основе современных научных достижений и программно-информационных ресурсов;
 - своевременное выявление изменений в сфере образования и вызвавших их факторов.
- 2.3. Объектами мониторинга могут быть:
- любые структурные элементы образовательных систем различных уровней (обучающийся, воспитанник, класс, педагогический коллектив, образовательная организация и т.п.);
 - условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, учебно-методические и др.);
 - организация образовательной деятельности (контингент и его дифференциация, режим работы, расписание и др.);
 - содержание (цели, образовательные и учебные программы, планы, учебники, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);
 - результаты (текущие и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, готовность к продолжению образования и др.);

- характеристики коммуникативных процессов (учитель - ученик, ученик - ученик, учитель - администрация, учитель - родитель, администрация - родитель, ученик - родитель и т.п.);
 - взаимодействие систем с окружающим социумом.
- 2.4. Мониторинг проводится по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.
- 2.5. К основным направлениям мониторинга относятся:
- соблюдение законодательства в сфере образования;
 - оснащенность образовательных организаций для осуществления образовательной деятельности;
 - уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся и воспитанников;
 - социализация обучающихся;
 - состояние здоровья обучающихся и воспитанников;
 - профессиональное мастерство педагогов;
 - структурный и функциональный анализ образовательных систем;
 - состояние делопроизводства;
 - организация управленческой деятельности;
 - организация отдыха и оздоровления;
 - эффективность воспитательных систем;
 - выполнение социального заказа;
 - психологический климат в образовательной организации;
 - инновационная деятельность;
 - реализация программ развития.
- 2.6. Мониторинг, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, психологические, медицинские, санитарно-гигиенические, экономические, демографические, статистические и др.
- 2.7. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

3. Информационный фонд мониторинга

- 3.1. Реализация мониторинга предполагает организованный постоянный целевой контроль и диагностику состояния образования на основе:
- отчетности, утвержденной нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Амурской области, МКУ КОДМ г Белогорск;
 - документов и материалов, полученных в ходе инспектирования деятельности образовательных организаций;
 - результатов государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов;
 - экспертизы инновационной деятельности;
 - результатов психолого-педагогической диагностики;

- результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.

4. Организация и управление мониторингом

- 4.1. На муниципальном уровне мониторинг осуществляется МКУ КОДМ г Белогорск и специалистами, в соответствии с их должностными обязанностями, в сроки, установленные муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования. В компетенцию МКУ КОДМ г Белогорск входит обобщение о состоянии и деятельности образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными и социальными стандартами, поставленными целями функционирования и развития сети образовательных организаций.
- 4.2. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, оценка результатов, хранение и использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляются посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга системы образования поддерживаются комплексом программно-технологических средств.
- 4.3. Обмен данными информационного фонда мониторинга муниципальной системы образования осуществляется безвозмездно.
- 4.4. График проведения мониторинга разрабатывается на каждый учебный год и утверждается приказом МКУ КОДМ г Белогорск ежегодно в срок до 10 октября.

5. Контроль за проведением мониторинга и отчетность

- 5.1. Координирующим и контролирующим органом при проведении мониторинга является МКУ КОДМ г Белогорск.
- 5.2. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации и категории участников мониторинга определяются и устанавливаются МКУ КОДМ г Белогорск, администрацией образовательных организаций.
- 5.3. Обязательному систематическому исследованию подлежат:
 - индивидуальные образовательные достижения обучающихся;
 - влияние осуществляемой образовательными организациями образовательной деятельности, экспериментальной и инновационной деятельности на уровень умственного и интеллектуального развития, психофизического здоровья и социализации обучающихся.
- 5.4. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных мониторинга, их обработку, анализ результатов.
- 5.5. По результатам мониторинга ежегодно готовятся аналитические материалы (справочные материалы, базы данных, аналитические записки

и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения мониторинга образовательных достижений
обучающихся образовательных организаций
города Белогорск Амурской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций Амурской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедур контроля качества образования.
- 1.2. Положение регламентирует порядок организации и условия проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций города Белогорск Амурской области (далее – мониторинг) в рамках муниципальной системы оценки качества образования.
- 1.3. Мониторинг представляет собой форму объективной оценки качества подготовки обучающихся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования для совершенствования муниципальных механизмов управления качеством образования.
- 1.4. Результаты мониторинга используются при проведении комплексной оценки деятельности образовательных организаций.

2. Организация и проведение
мониторинга образовательных достижений обучающихся
образовательных организаций

- 2.1. Мониторинг проводится по общеобразовательным предметам, перечень которых ежегодно утверждается приказом Муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск Амурской области» (далее – МКУ КОДМ г Белогорск). Продолжительность проведения мониторинга устанавливается инструктивными материалами.
- 2.2. Сроки проведения мониторинга устанавливаются приказом МКУ КОДМ г Белогорск.
- 2.3. Мониторинг проводится на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования в формах, ежегодно утверждаемых приказом МКУ КОДМ г Белогорск:
 - входной мониторинг - в 2-4, 5-9, 10-11 классах;
 - промежуточный мониторинг - в 9, 11 классах;

- итоговый мониторинг - в 4, 5, 8 классах;
- итоговый мониторинг по результатам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11(12) классов.
- 2.4. В мониторинге принимают участие все обучающиеся классов, указанных в п. 3.3, кроме обучающихся на дому (по состоянию здоровья) или в оздоровительных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.
- 2.5. Мониторинг проводится по месту обучения обучающихся.
- 2.6. Обучающиеся размещаются в учебном кабинете по двое за партой. В кабинете присутствуют два организатора.
- 2.7. Мониторинг обучающихся начинается со второго урока.
- 2.8. Перед мониторингом проводится инструктаж с организаторами и обучающимися по процедуре проведения мониторинга и заполнению бланков ответов. Для выполнения заданий обучающимся необходимы черная гелевая ручка, измерительная линейка, приборы и материалы, указанные в инструктивных материалах по проведению мониторинга.
- 2.9. С целью достижения единых подходов при организации и проведении мониторинга приказами МКУ КОДМ г Белогорск назначаются муниципальные координаторы, приказами руководителей образовательных организаций - школьные координаторы и организаторы. При проведении мониторинга по соответствующему общеобразовательному предмету организаторами в аудиториях не рекомендуется назначать преподавателей по данному или родственному предмету. Исключение составляют 2-4 классы, где требуется присутствие не только учителя начальных классов, но и психолога или социального педагога.
- 2.10. Школьные координаторы получают в сроки, установленные МКУ КОДМ г Белогорск, программный модуль для сбора данных, инструкцию по его использованию, пакеты с контрольными измерительными материалами, бланками для ответов и инструктивными материалами.
- 2.11. Школьные координаторы организуют в сроки, установленные МКУ КОДМ г Белогорск, заполнение и передачу программных модулей сбора данных в МКУ КОДМ г Белогорск.
- 2.12. Муниципальные и школьные координаторы организуют в сроки, установленные МКУ КОДМ г Белогорск, проведение мониторинга в образовательных организациях.
- 2.13. В день проведения мониторинга в образовательные организации могут направляться представители МКУ КОДМ г Белогорск.
- 2.14. Муниципальные координаторы осуществляют доставку пакетов с бланками ответов обучающихся на задания в МКУ КОДМ г Белогорск в день проведения мониторинга.
- 2.15. Школьные координаторы образовательных организаций осуществляют доставку пакетов с бланками ответов обучающихся на задания в МКУ КОДМ г Белогорск в день проведения мониторинга.

- 2.16. МКУ КОДМ г Белогорск для осуществления проверки работ обучающихся определяет и утверждает состав муниципальных предметных комиссий, место и сроки проверки, назначает председателя и экспертов муниципальной предметной комиссии.
- 2.17. МКУ КОДМ г Белогорск может запрашивать работы обучающихся из любой образовательной организации.

3. Проверка работ обучающихся и порядок выставления отметок

- 3.1. Проверку работ обучающихся при проведении мониторинга осуществляют муниципальные предметные комиссии.
- 3.2. Для формирования списка экспертов образовательные организации в сроки, установленные МКУ КОДМ г Белогорск, передают в электронном виде и на бумажном носителе списки экспертов (наименование образовательной организации, фамилию, имя, отчество и предмет).
- 3.3. Председатель муниципальной предметной комиссии организует обучение и работу по проверке работ учащихся.
- 3.4. Каждый эксперт получает бланки протоколов (с индивидуальным номером) проверки работ обучающихся.
- 3.5. Бланки протоколов проверки работ обучающихся для экспертов тиражируются в МКУ КОДМ г Белогорск.
Кандидатуры экспертов в МКУ КОДМ г Белогорск предоставляются образовательными организациями, в сроки, установленные МКУ КОДМ г Белогорск.
- 3.6. Эксперты заполняют бланки протоколов проверки работ обучающихся.
- 3.7. Проверка осуществляется каждым экспертом отдельно.
- 3.8. В день окончания проверки протоколы проверки работ обучающихся передаются в МКУ КОДМ г Белогорск для дальнейшей обработки.
- 3.9. МКУ КОДМ г Белогорск в течение 7 (семи) дней после проведения мониторинга осуществляет первичную обработку в согласованном формате, определенном инструкциями по обработке бланков ответов.
- 3.10. МКУ КОДМ г Белогорск предоставляет результаты мониторинга на бумажном носителе и в электронном виде в образовательные организации в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней по завершении мониторинга.
- 3.11. Результаты мониторинга не влияют на успеваемость обучающихся и не являются основанием для перевода или оставления обучающихся на повторный год обучения.
- 3.12. Общие результаты мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций сравниваются с результатами государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов и являются основанием для обследования качества подготовки обучающихся.
- 3.13. Общие результаты мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательной организации являются основанием для комплексной оценки деятельности образовательной организации, аттестации педагогических и руководящих работников.